



Beleid  
Ouderraadpleging

## Inhoud

Inhoud .....	2
1. Inleiding .....	3
2. Ouderbetrokkenheid en ouderraadpleging .....	4
3. Instellen locatieouderraad .....	5
3.1 Informeren ouders .....	5
3.2 Werving .....	5
3.3 Instellen Locatieouderraad.....	5
4. Alternatieve ouderraadpleging bij ontbreken locatieouderraad.....	6
4.1 Te weinig kandidaten: gecombineerde LOR of starten met 2 .....	6
4.2 Geen kandidaten: Alternatieve raadpleging via vestigingsnieuws en verzoek om feedback.....	6
4.3 Verbeterformulier voor ouders .....	6
5. Inhoud ouderraadpleging .....	7
5.1 Adviesrecht.....	7
5.2 Overleg over de uitvoering van het pedagogisch beleid .....	7
5.3 Voedingsaangelegenheden en het beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid en gezondheid .....	8
5.4 Extern toezicht .....	8
6. Vastlegging .....	9
7. Geschillen.....	10

### Bijbehorende werkinstructie

Werkinstructie [Ouderraadpleging op de vestiging](#)

### Bijbehorende formulieren

Format [Adviesvraag Locatieouderraad](#)

### Reglementen

[Reglement Cliëntenraad](#)

[Reglement Locatieouderraad](#)

Flyer Locatieouderraden Kibeo

## 1. Inleiding

Vertrouwd, dichtbij, leuk en goed verzorgd. Voor Kibeo is ouderbetrokkenheid essentieel onderdeel van verantwoorde kinderopvang. Een goed contact tussen ouders en de pedagogisch medewerkers is immers de basis voor het welzijn van het kind op de groep. Kibeo hecht daarom veel waarde aan goede overlegvormen tussen ouders en de pedagogisch medewerkers en ouders en de organisatie. Het pedagogisch beleid beschrijft hoe de samenwerking over de opvang van het individuele kind vorm krijgt. Dit beleid beschrijft hoe Kibeo vormgeeft aan het ouderrecht.

### Leeswijzer:

Hoofdstuk 2 beschrijft de vormen van ouderraadpleging en ouderbetrokkenheid bij Kibeo

Hoofdstuk 3 beschrijft de werkwijzen bij het oprichten van een locatieouderraad

Hoofdstuk 4 beschrijft de werkwijze wanneer door gebrek aan belangstelling geen locatieouderraad gevormd kan worden

Hoofdstuk 5 gaat in op de inhoud van de ouderraadpleging

Hoofdstuk 6 beschrijft de vastlegging

Hoofdstuk 7 gaat in op geschillen.

## 2. Ouderbetrokkenheid en ouderraadpleging

### Ouders betrekken en informeren

Door middel van oudergesprekken en observatie-instrumenten volgen de pedagogisch medewerkers de ontwikkeling van elk individueel kind en maken zij met de ouders afspraken over de opvang.

Op locatieniveau zijn er diverse manieren waarop de vestigingen van Kibeo ouders betrekken bij en informeren over de gang van zaken op de locatie:

- Minimaal eenmaal per jaar een feestelijke bijeenkomst op de locatie;
- Eens in de twee maanden een vestigingsnieuwsbief;
- Informatiebord op elke locatie;
- Ouderportal
- Facebook
- De vestigingspagina op de website van Kibeo.
- Communicatie per e-mail over specifieke onderwerpen

### Ouderraadpleging: cliëntenraad en locatieouderraden

Op locatie- en organisatieniveau krijgt de samenwerking met en het adviesrecht van ouders vorm in de Locatieouderraden en de Cliëntenraad.

De locatieouderraad (LOR) behartigt de belangen van de ouders en kinderen op de locatie. De LOR werkt op basis van een reglement en afspraken met Kibeo, vastgelegd in het Reglement Locatieouderraad.

Daarnaast heeft Kibeo een Cliëntenraad (CR). Deze behartigt de belangen van ouder/verzorger en kind organisatiebreed en adviseert de bestuurder over alles wat direct of indirect van invloed is op de kwaliteit van de opvang. Locatieouderraden kunnen de Cliëntenraad volmacht verlenen voor hun adviesrecht op algemene beleidszaken. De Cliëntenraad oefent dan het adviesrecht op algemene onderwerpen voor de locatieouderraden uit. De Cliëntenraad werkt op basis van het Reglement Cliëntenraad.

De Wet kinderopvang geeft ouders het recht de organisatie te adviseren over de kwaliteit van de geboden kinderopvang, en met name het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd. Dat betekent dat ook wanneer er geen locatieouderraad is gevormd, er een vorm ouderraadpleging moet zijn. Hoofdstuk 4 gaat hierop in.

### 3. Instellen locatieouderraad

Kibeo streeft ernaar dat op alle vestigingen dagopvang en buitenschoolse opvang een locatieouderraad wordt gevormd. Ouders worden hierover geïnformeerd en actief aangespoord om deel te nemen.

#### 3.1 Informeren ouders

Kibeo informeert ouders over de locatieouderraden en de Cliëntenraad via de website en via de algemene factsheet “Ouderraden Kibeo”.

Daarnaast geven pedagogisch medewerkers op de locaties aan geïnteresseerde ouders uitleg over de locatieouderraad.

#### 3.2 Werving

Voor het werven van leden van een Locatieouderraad worden verschillende acties ingezet:

- Bij het intakegesprek wordt ouder gevraagd actief te worden in de LOR
- Wervingsposters op de vestiging
- Oproepen in vestigingsnieuws
- Informeel aanspreken ouders door pedagogisch medewerkers.

Een vestiging waar zowel kinderdagopvang als buitenschoolse opvang wordt aangeboden beschikt in principe over een locatieouderraad voor elke opvangvorm. Deze locatieouderraden kunnen als één locatieouderraad optreden. Het is dan wenselijk dat van beide opvangvormen ouders in de gecombineerde LOR vertegenwoordigd zijn. Het vormen van een gecombineerde LOR heeft als voordeel dat onderwerpen die voor beide opvangvormen van belang zijn eenduidig besproken kunnen worden.

#### 3.3 Instellen Locatieouderraad

Wanneer er drie kandidaten zijn voor het vormen van de Locatieouderraad, gaat deze van start.

De locatieouderraad hanteert het Reglement locatieouderraad. Kibeo zorgt voor aansluiting van de locatieouderraad bij Boink (Belangenvereniging van ouders in de kinderopvang). Elke LOR krijgt een eigen mailaccount toegewezen. Hiermee faciliteert Kibeo de informatieoverdracht tussen Kibeo, Cliëntenraad en locatieouderraden (Werkinstructie [Locatieouderraad instellen](#)).

## 4. Alternatieve ouderraadpleging bij ontbreken locatieouderraad

Voor locaties die minder dan 50 kinderen opvangen *en* waar nog geen locatieouderraad gevormd is, bestaat de mogelijkheid om de ouderraadpleging op een andere manier vorm te geven. Dit betekent *niet* dat er geen locatieouderraad gevormd hoeft te worden. De vestiging moet te allen tijde aantoonbaar inspanningen plegen om te komen tot de vorming van een locatieouderraad (zie hoofdstuk 3).

### 4.1 Te weinig kandidaten: gecombineerde LOR of starten met 2

Het minimale aantal leden van een LOR is 3. Wanneer zich een of twee ouders op een vestiging bereid verklaren om zitting te nemen in de locatieouderraad, kan de vestigingsmanager voorstellen om:

- Een gecombineerde LOR te vormen van BSO en dagopvang van zelfde locatie.
- een locatieoverstijgende LOR te vormen. De kandida(a)t(en) kan (kunnen) zich dan aansluiten bij de locatieouderraad van een andere vestiging in de buurt, of er wordt een nieuwe LOR gevormd waarin ouders van verschillende vestigingen zitting hebben. Zodra zich een derde ouder aanmeldt kan de LOR afzonderlijk verder gaan.
- toch alvast van start te gaan met de LOR in afwachting van een derde aanmelding.

### 4.2 Geen kandidaten: Alternatieve raadpleging via vestigingsnieuws en verzoek om feedback

Wanneer het niet lukt een locatieouderraad te vormen, raadpleegt\_Kibeo de ouders van de vestiging minimaal eenmaal per jaar door middel van informatie in het vestigingsnieuws en een oproep aan de ouders om zich hierover uit te spreken. Het gaat dan om ouderraadpleging over zaken die de vestiging aangaan en het locatiespecifieke beleid.

### 4.3 Verbeterformulier voor ouders

Via een verbeterformulier op de website van Kibeo kunnen ouders hun feedback/advies over de opvang geven. De verbeterpunten worden periodiek geagendeerd op de CR-vergadering. Via de nieuwsbrief van Kibeo worden ouders geïnformeerd over de wijze waarop de ingestuurde verbetervoorstellen worden verwerkt.

## 5. Inhoud ouderraadpleging

### 5.1 Adviesrecht

De locatieouderraden hebben adviesrecht op de volgende onderwerpen (art. 1.60 Wet Kinderopvang):

- De wijze waarop in algemene zin uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid, van de Wet kinderopvang, in het bijzonder het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- Voedingsaangelegenheden van algemene aard en het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- Openingstijden;
- Het algemeen beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- De vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten als bedoeld in art. 1.57b, eerste lid Wet kinderopvang;
- Wijzigingen van de prijs van kinderopvang

Ook voor wijzigingen in het algemeen reglement Locatieouderraden kan de Locatieouderraad de CR volmacht verlenen.

Locatieouderraden die de CR volmacht hebben verleend voor het adviesrecht adviseren Kibeo op deze onderwerpen voor zover het de vestiging betreft. Dat betekent dat over het algemene beleid op deze onderwerpen en over openingstijden, tarieven en de klachtenregeling in principe alleen met de CR wordt overlegd.

### 5.2 Overleg over de uitvoering van het pedagogisch beleid

“De houder van een kindercentrum of gastouderbureau voert ten minste eenmaal per 12 maanden overleg met de oudercommissie over de invulling van het nog te voeren pedagogisch beleid en het al gevoerde pedagogisch beleid” (Wet kinderopvang art. 1.60, lid 4). De bedoeling is dat de advisering op het pedagogisch beleid een cyclisch karakter krijgt en oudercommissies over het pedagogisch beleid het gesprek met Kibeo kunnen aangaan.

Voor het advies over het pedagogisch beleid van Kibeo wordt de raadpleging deels in de Cliëntenraad, deels in de locatieouderraden gevoerd.

1. Het algemene pedagogisch beleid wordt jaarlijks aan de Cliëntenraad voorgelegd. In een begeleidende notitie wordt teruggekeken naar de uitvoering van het beleid en vooruitgekeken naar mogelijke aanpassingen of bijstelling van het beleid en te realiseren doelen. Ook tussentijdse aanpassingen van het pedagogisch beleid worden aan de Cliëntenraad ter advies voorgelegd.
2. Het pedagogisch plan van de locatie en het activiteitenplan en – voor de dagopvang – het plan van aanpak Uk en Puk (VVE) vormen de locatiespecifieke uitwerking van het pedagogisch beleid op de locatie. Deze wordt jaarlijks (en bij voorgestelde wijzigingen) aan de locatieouderraad voorgelegd. Daarbij wordt teruggekeken naar de wijze waarop hieraan in de afgelopen periode uitvoering is gegeven en vooruitgekeken naar de komende activiteiten. De vestigingsmanager bereidt het overleg met de LOR voor en geeft ter vergadering toelichting op de stukken. Afdeling Kwaliteit ondersteunt de vestigingsmanagers hierin.

Deze raadpleging vormt input voor de plannen in het jaar daarop volgend.

### **5.3 Voedingsaangelegenheden en het beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid en gezondheid**

Eén maal per jaar staat op de agenda voor de locatieouderraad het onderwerp voeding, veiligheid en gezondheid geagendeerd. De vestigingsmanager licht eventuele voorgenomen wijzigingen in het beleid ten aanzien van deze onderwerpen toe en bespreekt met de LOR hoe hieraan op de vestiging uitvoering wordt gegeven.

### **5.4 Extern toezicht**

Het GGD-rapport over de vestiging wordt aan de locatieouderraad gestuurd en geagendeerd voor een vergadering waarbij de vestigingsmanager aanwezig is. De vestigingsmanager zal het rapport en eventueel een gemeentelijk besluit daarover op de vergadering toelichten.

Wanneer een VVE-locatie bezocht is door de onderwijsinspectie wordt op een bijeenkomst met de Locatieouderraad het rapport toegelicht.



## 6. Vastlegging

De activiteiten op het gebied van ouderraadpleging moeten aantoonbaar uitgevoerd zijn. Daarom is vastlegging van belang.

- Wervingsactiviteiten. Op de vestiging hangt een poster met oproep wanneer er (meer) leden van de locatieouderraad worden gezocht. Daarnaast is op het plaatsingsformulier vastgelegd dat de ouders gevraagd zijn actief te worden, en hun reactie.
- Nieuwsbrieven met oproepen aan ouders worden bewaard.
- De vestigingsmanager voert het pedagogisch beleid, het VVE-aanbod, het beleid ten aanzien van voeding en veiligheid en gezondheid en het GGD-rapport op als agendapunt voor een LOR-vergadering waarbij de vestigingsmanager aanwezig is. Op die manier is aantoonbaar dat het gesprek geagendeerd is.
- Van de bespreking met de Locatieouderraad wordt verslag gedaan in de notulen van de LOR. Hierover wordt in de volgende vestigingsnieuws aan de ouders een kort verslag gepubliceerd.
- In geval van alternatieve ouderraadpleging wordt hiervan in het vestigingsnieuws verslag gedaan.

## 7. Geschillen

Indien er een geschil ontstaat tussen Kibeo en een locatieouderraad over de uitvoering van het adviesrecht, heeft de LOR de mogelijkheid het geschil aan de Geschillencommissie kinderopvang voor te leggen. De Geschillencommissie toetst in dat geval of Kibeo in redelijkheid heeft gehandeld.